

Algemene voorwaarden en aanvullende voorwaarden

Ieder rechtspersoon, die een samenwerking met BedrijvenVoordeel aangaat, is verondersteld deze voorwaarden en de aanvullende voorwaarden te hebben gelezen en goedgekeurd.

Begrippen

In deze algemene en de aanvullende voorwaarden wordt begrepen onder BedrijvenVoordeel: BedrijvenVoordeel is een dienst/product van REK B.V. ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 70900507. Zutphenseweg 51 | 7418 AH Deventer | BTW Nr.: NL858503530B01 | info@bedrijvenvoordeel.com, hierna te noemen BedrijvenVoordeel

Artikel 1: Algemeen

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en offertes van, overeenkomsten met, leveringen en diensten van BedrijvenVoordeel. Neemt u daarom vooraf goed kennis van de inhoud van deze voorwaarden. Zowel wij als u vinden hierin onze rechten en plichten. Afwijkende bedingen, afspraken of regelingen gelden slechts indien en voor zover deze door BedrijvenVoordeel schriftelijk zijn bevestigd. Onder schriftelijk wordt mede verstaan per e-mail. Mondelinge afspraken en/of toezeggingen van medewerkers van BedrijvenVoordeel zijn uitsluitend geldig indien zij schriftelijk zijn bevestigd door daartoe bevoegde medewerkers van BedrijvenVoordeel. Deze algemene voorwaarden zijn uitsluitend van toepassing op rechtsverhoudingen tussen BedrijvenVoordeel en klanten en niet op rechtsverhoudingen tussen BedrijvenVoordeel en bedrijven respectievelijk personeel die handelen in de uitoefening van hun beroep.

Artikel 2: Aard overeenkomst

Om gebruik te kunnen maken van de voordelen, zoals vermeld op de website van BedrijvenVoordeel dient er akkoord te zijn gegaan met de mondelinge overeenkomst (voicelog). Voor het gebruik maken van het aanbod van BedrijvenVoordeel, zoals ze staan vermeld op de website, gelden onderstaande regels voor eventuele tot stand gekomen overeenkomsten; BedrijvenVoordeel bemiddelt bij de totstandkoming van overeenkomsten tussen eind leverancier en rechtspersoon. De overeenkomst is te allen tijde een overeenkomst tussen BedrijvenVoordeel en de rechtspersoon. Alleen tussen die partijen ontstaan rechten en plichten uit de overeenkomst. BedrijvenVoordeel treedt op als vertegenwoordiger van de eind leverancier en is verder niet aansprakelijk dan voor zover er verband bestaat met de prestatie van bemiddeling. In ieder geval is BedrijvenVoordeel niet verder aansprakelijk dan de door de rechtspersoon betaalde som.

Artikel 3: Prijzen

Aanbiedingen van BedrijvenVoordeel zijn steeds vrijblijvend en geschieden onder voorbehoud van telefonische aanbiedingen (voor ontbinding lees artikel 8). Alle vermeldingen op de website van BedrijvenVoordeel worden geacht te goeder trouw te zijn verstrekt en geschieden steeds onder voorbehoud van tussentijdse aanpassingen. BedrijvenVoordeel draagt geen verantwoordelijkheid voor algemene informatie op de website en aldaar opgenomen informatie die is opgesteld onder de

verantwoordelijkheid van derden. Prijzen zijn steeds exclusief omzetbelasting. BedrijvenVoordeel is gerechtigd in het geval van een aanpassing van deze kostprijsbepalende factoren een evenredige aanpassing van de gehanteerde prijzen en tarieven door te voeren.

Artikel 4: Betalingen

Op de factuur staat het eenmalige inschrijvingsbijdrage vermeld. Na de door BedrijvenVoordeel verzonden factuur dient de klant de betaling binnen 14 dagen te voldoen. Bij niet tijdige betaling is de klant in verzuim. BedrijvenVoordeel wijst de klant schriftelijk (betalingsherinnering) op dit verzuim. De klant heeft dan alsnog de mogelijkheid het verschuldigde bedrag binnen redelijke termijn te voldoen. Indien de betaling na het verstrijken van die termijn wederom achterwege blijft, stuurt BedrijvenVoordeel een aanmaning naar de klant. De aanmaningen geven aanleiding tot facturatie van administratieve kosten van € 27,50. Na het verstrijken van de betalingstermijn is BedrijvenVoordeel gerechtigd de vordering uit handen te geven.

Artikel 5: Overeenkomst

De overeenkomst komt tot stand door aanvaarding door de klant van een aanbod van BedrijvenVoordeel. Aanvaarding kan schriftelijk, telefonisch of langs elektronische weg geschieden. Kortingen en/of cashbackpercentages zullen enkel voor aanvragen via BedrijvenVoordeel gelden. Het recht op deze kortingen en/of cashbackpercentages zullen pas na het voldoen van de volledige factuur van € 750,- excl. BTW voor inschrijving gelden, met een geldigheid van 1 jaar na bevestiging.

Artikel 6: Kortingen

Klant ontvangt een eenmalige korting van 10% op de door de energie leverancier vastgestelde maandelijkse voorschot met een maximale van € 10.000,-. Op collectieve inkoop zonnepanelen ontvangt de klant een korting van 10% op een maximale aankoopbedrag van € 15.000,-. Klant ontvangt een redelijke cashbackpercentage (afhankelijk van het soort abonnement) op collectieve inkoop all-in-one telecom abonnementen.

Artikel 7: Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan abnormale en onvoorziene omstandigheden welke zich voordoen onafhankelijk van de wil van degene die zich erop beroept en waarvan de gevolgen niet konden worden vermeden. Onder deze omstandigheden vallen onder meer, doch niet uitsluitend: oorlogsgevaar, oorlog, opstand, molest, stakingen, boycot, storingen in het verkeer of transport, maatregelen van overheidswege, schaarste aan grondstoffen, natuurrampen en voorts alle andere omstandigheden waardoor gehele of gedeeltelijke nakoming van de overeenkomst door BedrijvenVoordeel naar redelijkheid en billijkheid niet verwacht kan worden, zoals buitengewone weersomstandigheden, overlijdens.

Artikel 8: Annulering (telefonische) overeenkomst

BedrijvenVoordeel hanteert een bedenktijd van 3 kalenderdagen. Binnen deze bedenktijd kan de rechtspersoon via telefoon of schriftelijk (mail) de overeenkomst ontbinden.

Artikel 9: Informatie over Cookies:

Voor het gebruik van onze website is het gebruik van cookies nodig. De cookies worden gebruikt met als doeleinde om u te kunnen herkennen, zodra u de site opnieuw bezoekt. Deze cookies worden enkel gebruikt om het gebruik van de website gemakkelijker te maken. Als u het wenst kunt u uw browser zo instellen dat u bericht krijgt dat er een cookie wordt geplaatst en om de installatie van de cookies op uw harde schijf te voorkomen. U kunt dan echter niet van alle mogelijkheden van de site gebruikmaken. De opslag en doorgifte van uw gegevens via het internet zijn beveiligd. BedrijvenVoordeel verzamelt geen persoons en/of bedrijfsgegevens via cookies. Consulteer u alstublieft de aanwijzingen en instructies van uw browser voor meer informatie.

Aanvullende voorwaarden voor vakantie boekingen:

Artikel 1: Het reserveren van uw vakantie

U kunt via www.BedrijvenVoordeel.com al uw voorkeuren aangeven wat betreft het reserveren van uw vakantie. Iedere aanvraag wordt door BedrijvenVoordeel per mail bevestigd met een geheel vrijblijvend aanbod voor een vakantiebestemming op maat. Heeft u deze niet binnen 3 werkdagen na aanvraag in het bezit, dan dient u onmiddellijk contact op te nemen met BedrijvenVoordeel. Door BedrijvenVoordeel gestuurde vakantieaanbod bevat alle relevante gegevens voor het verblijf in het vakantiehuis. In het belang van een goede boeking en ter voorkoming van misverstanden, verplicht de Recreant zich om na ontvangst van het aanbod onmiddellijk de juistheid en volledigheid van de gegevens te controleren en eventuele onvolledigheden of onjuistheden binnen 3 dagen na ontvangst van het aanbod aan BedrijvenVoordeel te melden. Blijft een dergelijke melding binnen gestelde termijn uit, dan is de Recreant niet gerechtigd zich op de onvolledigheid of onjuistheid van het aanbod te beroepen. BedrijvenVoordeel heeft steeds het recht een reserveringsverzoek of boeking te weigeren of terug te trekken zonder opgave van redenen.

Artikel 2: Rechten en plichten Recreant ter plaatse van het vakantiehuis

Op de situatie ter plaatse is naast deze voorwaarden steeds het plaatselijk recht van toepassing. Voor zover bij wet niets anders is bepaald prevaleren deze voorwaarden. De Recreant dient, tenzij in de huurovereenkomst of het verblijfsticket (voucher) anders is bepaald, het vakantiehuis uiterlijk op de in de huurovereenkomst aangegeven tijd te hebben geruimd. BedrijvenVoordeel is nimmer verantwoordelijk voor de gevolgen van later vertrek dan de aangegeven tijd. Bij een vertrek op een later tijdstip dan op het verblijfsticket (voucher) is aangegeven dient Recreant een extra huurbedrag per dag te betalen. De Recreant dient zich te gedragen als een goed Recreant en het vakantiehuis te gebruiken overeenkomstig de door BedrijvenVoordeel of de Verhuurder/Beheerder gegeven redelijke gebruiksinstructies. De Recreant is wettelijk aansprakelijk voor de door hem of zijn mederecreants aan het vakantiehuis of de daarin aanwezige zaken toegebrachte schade. Een schadegeval dient door de Recreant direct aan de Verhuurder of de Beheerder te worden gemeld. Reparatie of vervangingskosten dienen door de Recreant onmiddellijk aan de Verhuurder/Beheerder op diens eerste verzoek te worden vergoed. Bij vertrek dient de Recreant het vakantiehuis in een behoorlijke staat te verlaten dat wil zeggen: bezemschoon achter te laten. De in het vakantiehuis aanwezige zaken dienen steeds op de oorspronkelijke plaats (bij aankomst) te worden teruggezet. Serviesgoed dient te zijn afgewassen en opgeborgen op de daartoe bestemde plaats. De Verhuurder/Beheerder is gerechtigd een eindcontrole op het tijdstip van vertrek te doen. Indien Verhuurder/Beheerder constateert dat (meerdere) zaken niet op hun oorspronkelijke plaats zijn teruggezet of indien het

vakantiehuis niet bezemschoon is, is Verhuurder/Beheerder gerechtigd om extra (reiniging)kosten aan de Recreant in rekening te brengen. De Recreant dient linnengoed op bedden te gebruiken en is niet gerechtigd bedden zonder lakens te gebruiken.

Artikel 3: Beëindiging van de huurovereenkomst

BedrijvenVoordeel is gerechtigd de huurovereenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen:

- a. indien, na in gebreke te zijn gesteld, in verzuim geraakt ter zake de nakoming van enige zwaarwegende verplichting voortvloeiende uit de huurovereenkomst en/of deze voorwaarden;
- b. indien de Recreant zich, na daartoe te zijn gesommeerd, niet gedraagt als een goed Recreant, in het bijzonder indien de Recreant, ondanks waarschuwingen van de Verhuurder of de Beheerder, ernstige hinder veroorzaakt aan zijn verblijfsomgeving.

Artikel 4: Accommodaties op aanvraag

Een aantal van onze accommodaties zijn op aanvraag. Dit houdt in dat wij contact op moeten nemen met de (buitenlandse) Verhuurder voor akkoord. Indien de accommodatie beschikbaar is, dan wordt uw aanvraag automatisch omgezet in een definitieve reservering. Wij wijzen u er op dat een aanvraag niet vrijblijvend is. Mocht de Verhuurder de boeking niet kunnen accepteren, dan nemen wij binnen 3 werkdagen contact met u op. Wij zijn u dan, uiteraard, graag behulpzaam bij het zoeken naar een alternatieve accommodatie.

Artikel 5: Aankomst en vertrek

De minimale huurperiode bedraagt 7 nachten, uitgezonderd de accommodaties waarvoor expliciet een afwijkende periode is aangegeven. In de regel is de aankomsttijd tussen 16.00 uur en 18.00 uur, en het vertrek tussen 08.00 uur en 10.00 uur. Vroegere aankomst is op eigen risico! Bij vertraging en verwachte verlate aankomst is Recreant verplicht dit rechtstreeks telefonisch aan de Beheerder van de gereserveerde accommodatie te melden. Is hieraan niet voldaan, dan blijft de accommodatie maximaal 24 uur gereserveerd.

Artikel 6: Maximum aantal personeel

Het is voor Recreant niet toegestaan dat er meer of andere dan de bij boeking opgegeven personeel in de accommodatie zullen overnachten of verblijven. Overschrijding van dit maximum aantal personeel of andere personeel dan opgegeven kan leiden tot inhouding op de waarborgsom of verwijdering van de Recreant uit de accommodatie, zonder dat Verhuurder tot enige andere compensatie, dan wel restitutie gedwongen is. Het is mogelijk dat de beheerder u en uw mederecreants verzoekt om u te identificeren. Ook het verblijven in tenten of campers op het terrein van de accommodatie en/of het gebruik van faciliteiten van de accommodatie is niet toegestaan voor andere personeel dan opgegeven bij de boeking. Alleen personeel die bekend en geaccepteerd zijn bij boeking door BedrijvenVoordeel mogen de woning betrekken binnen de afgesproken periode. De accommodatie zal ingericht zijn voor de geaccepteerde aantal personeel bij boeking. U kunt uiterst twee weken voor boeking datum een aanvraag indienen om met meerdere personeel de woning te betrekken dan aanvankelijk geaccepteerd bij boeking. De Verhuurder behoudt zich het recht voor de aanvraag voor meerdere personeel te weigeren zonder specifieke opgave van redenen. Huurprijzen zijn mede gebaseerd op het aantal personeel. De huurprijs zal dan ook pro rata verhogen naarmate u met meer personeel een accommodatie wenst te betrekken. Het

met minder personeel betrekken van de accommodatie dan bij de boeking is geaccepteerd geeft geen recht op vermindering en restitutie van de huurprijs.

Artikel 7: Personeel

Bij eventuele kinderen van personeel en/of eigenaar tot 18 maanden gaat BedrijvenVoordeel ervan uit dat deze in een kinderledikant/camping bedje slapen, deze hoort Recreant zelf mee te brengen.

Artikel 8: Personalia

Alle personalia-gegevens van u en uw mederecreants dienen bekend te zijn bij BedrijvenVoordeel. Bij aankomst dienen u en uw mederecreants zich bij de beheerder van uw vakantiewoning te identificeren.

Artikel 9: Bijkomende kosten

In de woningomschrijvingen en prijsberekeningstabellen staat vermeld met welke bijkomende kosten u rekening dient te houden.

Artikel 10: Toeristenbelasting

Er kan door de plaatselijke overheid verblijfsbelasting geheven worden, die bij aankomst of vertrek betaald dient te worden (€ 0,15 - € 0,90 p.p. per dag). Heel soms wordt in een zeer laat stadium besloten een bepaalde belasting te verhogen of in te voeren. Noch wij, noch de Recreant kunnen hierop enige invloed uitoefenen. Deze toeristenbelasting wordt veelal pas berekend vanaf 12 jaar en ouder.

Artikel 11: Adresgegevens woning

Door BedrijvenVoordeel worden op voorhand geen adresgegevens verstrekt van de accommodaties. Dit ter bescherming van de privacy en de veiligheid van de Recreants en de huiseigenaren, welke buiten de beschikbare huurperiodes zelf de accommodatie bewonen. De adresgegevens ontvangt u nadat het totale bedrag is voldaan tezamen met de informatie omtrent de route naar de accommodatie en overige informatie omtrent de woning en omgeving.

Artikel 12: Prijsvorming

Het aantal personeel waarmee u de accommodatie wenst te betrekken is van invloed op de prijsvorming. Overige en extra kosten staan altijd afzonderlijk vermeld in de prijsberekeningstabel van de accommodatie, zij dienen over de gehele verblijfsduur te worden betaald en zijn niet bij de huurprijzen inbegrepen. Voor alle reserveringen geldt dat bij latere aankomst of vervroegd vertrek de gehele gereserveerde periode is verschuldigd. De prijzen zijn vermeld in euro per accommodatie (gebaseerd op het aantal personeel) en per week. Wij behouden ons het recht voor om de reissom te wijzigen indien veranderingen in de verschuldigde heffingen, geldkoersen en belastingen daartoe aanleiding geven. Verhogingen van deze kosten zullen daarbij netto, dus zonder opslag, worden doorberekend. Drukfouten in de prijslijst zijn tevens voorbehouden. Indien deze verhoging binnen drie maanden na ontvangst van het reserveringsformulier plaatsvindt, heeft de Recreant het recht de overeenkomst te ontbinden. De Recreant krijgt alsdan het reeds betaalde terugbetaald.

Artikel 13: Algemeen

Parkeren is in alle gevallen op eigen risico, ook op eigen terrein.

Bed- / Bad- en Keukenlinnen

Per persoon is er bed- en badlinnen a € 20,- per set aanwezig in de accommodatie. Het bedlinnen bestaat uit een lakensets en kussensloop, het badlinnen bestaat uit in ieder geval 3 badhanddoeken en het keukenlinnen bestaat uit 2 theedoeken en 2 handdoeken. Een grote strandhanddoek is niet aanwezig. Wilt u bedlinnen en handdoeken tussendoor verschonen dan kan dat soms via de sleutelhouder/beheerder (tegen betaling) of u kunt het zelf wassen (in de woningbeschrijving staat vermeld of er een wasmachine aanwezig is). Huur van bedlinnen en/of handdoeken is verplicht en wordt tezamen met de huurprijs gefactureerd.

Artikel 14: Eindschoonmaak

De kosten voor de verplichte eindschoonmaak zijn per accommodatie verschillend; de accommodatie dient echter te allen tijde schoon en netjes achtergelaten te worden volgens de huisregels (o.m. afwas schoon in de kast, geen achtergelaten huisvuil, BBQ schoongemaakt, ovens zonder aangekoekte laag). Het niet naleven van deze regels kan leiden tot inhouding op de borgsom.

Artikel 15: Elektriciteit/gas kosten

Deze zijn niet inclusief en naar verbruik. gas en elektra volgens verbruik/meterstand. De gemaakte kosten worden na vertrek ingehouden op de borgsom. De beheerder noteert bij uw aankomst en vertrek de meterstanden van elektra en gas. Recreant dient dit zelf te controleren. Sommige accommodaties hebben een BBQ die op gas werkt. Een gasfles hiervoor is bij menig een supermarkt te verkrijgen en is niet inbegrepen in de huurprijs. De volgende tarieven worden gehanteerd:

- gas € 4,50 per m³, gastank € 26,00 per % gebruik
- elektra € 0,25 per kw

Artikel 16: Verbruik en milieu

Wanneer u lichten dag en nacht laat branden en airconditionings- 24 uur aanzet, zal dit het gemiddelde verbruiksbedrag aanzienlijk hoger zijn. Om uw kosten te drukken en het milieu te sparen is het raadzaam hier rekening mee te houden.

Artikel 17: Kinderbedje en –stoeltje

Een kinderbedje en/of kinderstoel kan op aanvraag worden besteld tegen betaling. Men dient dit bij boeking aan te geven. Bedlinnen voor het kinderbedje dient u zekerheidshalve altijd zelf mee te nemen; dit is ter plaatse niet altijd beschikbaar. Bad-pakket wordt hiervoor wel verzorgd.

Artikel 18: Satelliet TV

Als er bij de beschrijving melding wordt gemaakt van een satelliet TV, houdt dat niet automatisch in dat de Nederlandse programma's van bijvoorbeeld RTL of SBS te ontvangen zijn. De veelal buitenlandse eigenaren beschikken over decoders die niet altijd geschikt zijn om Nederlandse programma's te ontvangen.

Soms is het mogelijk tegen betaling een kaart voor ontvangst van Nederlandse zenders te huren. U dient dit na te vragen bij de sleutelhouder van uw accommodatie.

Artikel 19: Water en elektriciteit

In landen als Spanje, Portugal en Turkije komen storingen in water- en elektriciteitsvoorziening wat vaker voor. Gemeentelijke en/of regionale autoriteiten kunnen, door verschillende oorzaken, besluiten tot tijdelijke afsluiting of tot korting van distributie over te gaan. Noch uw accommodatieverschaffer noch onze organisatie kunnen voor de geleden schade aansprakelijk gesteld worden.

Artikel 20: Internet

Indien Wi-Fi wordt aangeboden in de accommodatie zijn wij genoodzaakt u attent te maken op het feit dat wij niet kunnen instaan voor de kwaliteit daarvan. In de accommodatie is geen PC aanwezig, u dient uw eigen PC/Laptop mee te brengen.

Artikel 21: Waarborgsom

De waarborgsom verschilt per accommodatie (dit is afhankelijk van de waarde en het interieur van het gekozen accommodatie). Indien de woning/accommodatie niet schoon of met beschadiging/vermissing aan bijvoorbeeld de inventaris of de accommodatie wordt achtergelaten, kan een gedeelte van of de totale borgsom worden ingehouden. Tevens wordt het verbruik van gas en elektriciteit ingehouden op de borgsom. De restant borgsom worden binnen 14 dagen na vertrek gerestitueerd. De Recreant dient ten behoeve van de restitutie zijn volledige adres en bankgegevens (IBAN en BIC code) aan de administratie van BedrijvenVoordeel te melden. De waarborgsom voor huurperiodes voor langere termijn (meer dan 2 weken) zal progressief hoger zijn.

Artikel 22: Betalingen

Op de factuur staan de volgende kosten: de huursom, de extra kosten voor bad- en bedlinnen per persoon, de kosten voor de verplichte eindschoonmaak, de hoogte van uw borgsom en eventueel bijkomende zaken als bijv. kinderbedje. Bij aanvaarding van het door BedrijvenVoordeel gedane aanbod dient Recreant 45% van de gehele huursom direct te voldoen (maximaal binnen 3 dagen). Het restant van de huursom dient uiterlijk 14 na ontvangst van de boekingsbevestiging/factuur te zijn voldaan. Vindt de boeking plaats binnen tien weken voor de aanvang van de huurperiode, dan dient het volledige bedrag ineens te worden voldaan binnen 3 dagen na boekingsdatum. Na ontvangst van volledige betaling wordt de informatie/reispakket zo spoedig mogelijk per mail naar u toegezonden. De benodigde informatie ontvangt u uiterlijk 2 weken voor vertrek met uitzondering van last-minute boekingen. Wij wijzen u erop, dat indien de overeengekomen betalingstermijnen overschreden worden, BedrijvenVoordeel zich het recht voorbehoudt de reservering te annuleren en de cliënt aansprakelijk te stellen voor gemaakte kosten. De Recreant kan zich ter zake de betaling van de prijs niet beroepen op verrekening met enige vordering die Recreant op BedrijvenVoordeel pretendeert te hebben. BedrijvenVoordeel is niet verplicht de Recreant vooraf opmerkzaam te maken op het verstrijken van een betalingstermijn of rekeningoverzichten en dergelijke te zenden, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. De Recreant heeft nimmer het recht de betaling op te schorten. Na het verstrijken van de betalingstermijn is de Recreant in verzuim. De Recreant kan het verzuim opheffen door binnen 3 dagen na het intreden van het verzuim alsnog de volledige huursom aan BedrijvenVoordeel te voldoen. Bij niet of niet tijdige betaling komen alle gerechtelijke proces en executiekosten alsmede de buitengerechtelijke inningskosten voor rekening van de Recreant. De buitengerechtelijke inningskosten bedragen tenminste vijftien procent van het factuurbedrag. BedrijvenVoordeel heeft steeds het recht om zowel vóór als ná de totstandkoming van de huur overeenkomst zekerheid voor de betaling te verlangen, zulks onder opschorting van de uitvoering

van de huurovereenkomst totdat de zekerheid is gesteld; een en ander onverminderd het recht van BedrijvenVoordeel op nakoming, schadevergoeding en/of gehele of gedeeltelijke annulering, een en ander zonder enige rechterlijke tussenkomst en zonder dat BedrijvenVoordeel tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn. Betaling kan geschieden middels schriftelijke of elektronisch overboeking van de verschuldigde geldsom. Bij betaling per giro of per bank geldt als datum van betaling de dag van bijschrijving van de huursom op van de bankrekening van BedrijvenVoordeel. Op verlangens van BedrijvenVoordeel dient de Recreant aan BedrijvenVoordeel een bewijs van betaling te overleggen.

Artikel 23: Verzekeringen

Wij raden u sterk aan bij uw verzekeringsagent een annuleringsverzekering af te sluiten, ook indien u op korte termijn voor vertrek boekt. Bovendien wordt het afsluiten van een reisverzekering dringend aanbevolen.

Artikel 24: Overeenkomst

De overeenkomst komt tot stand door aanvaarding door een rechtspersoon van een aanbod van BedrijvenVoordeel. Aanvaarding kan schriftelijk, telefonisch of langs elektronische weg geschieden. Rechtspersoon kan een vakantiewoning boeken voor incl. 2 personeel in dienst (bij aanvraag dient de rechtspersoon aan te tonen deze werknemers te zijn) met een vaste korting van 20% mits het te boeken vakantiewoning maximaal € 2250,- bedraagt. De korting zal enkel voor aanvragen via BedrijvenVoordeel gelden. Het recht op deze korting zal pas na het voldoen van de volledige factuur van € 750,- excl. BTW voor inschrijving gelden, met een geldigheid van 1 jaar na bevestiging.

Artikel 25: De BedrijvenVoordeel reispakket

In het pakket, welke u enkele weken voor aanvang van uw vakantie en na volledige betaling van de factuur door ons per mail wordt toegezonden, bevinden zich:

1. Uw boekingsbevestiging;
2. De naam en contactgegevens van de sleutelhouder/beheerder van uw vakantiewoning;
3. De routebeschrijving naar uw accommodatie of een ontmoetingspunt. Hier zal de sleutelhouder/beheerder u opwachten om u naar uw vakantiewoning te begeleiden, u wegwijs maken in de woning en de sleutels overhandigen;
4. In de woning bevindt zich een informatieboekje omtrent de eigenschappen van uw vakantiewoning en/of de omgeving.

Artikel 26: Overmacht

In geval van overmacht, zowel van blijvende als tijdelijke aard, is BedrijvenVoordeel gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden of tijdelijk op te schorten zonder dat de Recreant aanspraak op nakoming en/of schadevergoeding kan doen gelden. Onder overmacht wordt onder meer, doch niet uitsluitend verstaan: overlijden van de Verhuurder, echtscheiding van de Verhuurder, onaangekondigde verkoop en/of ingebruikname van het vakantiehuis door de Verhuurder e.d. waaronder gehele of gedeeltelijke nakoming van de overeenkomst naar redelijkheid en billijkheid niet van BedrijvenVoordeel kan worden gevergd. Indien de overmacht intreedt terwijl de Recreant slechts ten dele gebruik van het vakantiehuis heeft kunnen maken, dient de huurovereenkomst ook voor de reeds benutte tijd als ontbonden te worden beschouwd.

BedrijvenVoordeel is in een dergelijk geval alleen verplicht de al door Recreant aan BedrijvenVoordeel betaalde bedragen terug te betalen. Teneinde de kwaliteit te kunnen blijven garanderen, behoudt BedrijvenVoordeel zich het recht voor om de gehuurde accommodatie te vervangen door een vergelijkbare accommodatie.

Artikel 27: Annulering en wijziging bij boeking

Annuleringen dienen schriftelijk (e-mail) gemeld te worden bij BedrijvenVoordeel. Indien een huurovereenkomst wordt geannuleerd door de Recreant, zijn voor iedere Recreant naast de verschuldigde reserveringskosten de volgende bedragen verschuldigd:

- a. bij annulering tot 60 dagen voor de dag van aankomst: 35% van de totale huur inclusief kosten;
- b. bij annulering vanaf de 60ste dag (inclusief) de dag van aankomst: de volledige huursom inclusief kosten;

Het annuleren van een boeking door de Recreant geldt ook als annulering ten laste van Mede-recreants. Recreant dient zelf een annuleringsverzekering af te sluiten. Bij annulering door Recreant in verband met oorlogsgevaar, oorlog, opstand, terreur of terreurdreiging, molest, stakingen, boycot, storingen in het verkeer of transport, maatregelen van overheidswege, schaarste aan grondstoffen, natuurrampen en voorts alle omstandigheden, buitengewone weersomstandigheden heeft Recreant geen recht op teruggave van reeds voldane betalingen en gelden dezelfde annuleringsvoorwaarden.

Artikel 28: Annulering door BedrijvenVoordeel:

BedrijvenVoordeel dient de reiziger binnen 48 uur (2 werkdagen) nadat de gewichtige omstandigheden zijn ingetreden een wijzigingsvoorstel te doen in de vorm van een alternatief aanbod. Deze verplichting vervalt, indien de oorzaak van de wijziging aan de Recreant is toe te rekenen. De kosten voor een wijziging gedaan door de Recreant bedragen € 35,00.

Artikel 29: Huisdieren

Huisdieren zijn meestal niet toegestaan. Indien toegestaan dient de cliënt altijd een bevestiging van BedrijvenVoordeel te ontvangen en te overleggen aan de beheerder bij aankomst. Indien BedrijvenVoordeel akkoord is met het meenemen van een huisdier, wordt hiervoor € 50,- extra schoonmaakkosten in rekening gebracht. In het geval dat een huisdier is toegestaan ondersteund door een bevestiging van BedrijvenVoordeel dient u tijdig (minstens 30 dagen voor aanvang van de reis) de dierenarts te bezoeken. Dit in verband met vaccinaties en paspoort voor uw huisdier. Het spreekt voor zich dat huisdieren niet in zwembaden en op bedden en stoelen mogen. Bij overtreding hiervan is het mogelijk dat er inhoudingen zijn op uw borgsom. Dit geldt ook voor zichtbare vervuiling en/of schade. Bouwactiviteiten, geluidshinder en milieuproblemen
Het komt incidenteel voor, dat in de directe omgeving van een accommodatie onverwacht bouwwerkzaamheden plaatsvinden. Wij kunnen hiervoor geen verantwoordelijkheid aanvaarden. Hetzelfde geldt voor geluidsoverlast door burens, kerkklokken of landbouwwerktuigen. Wij kunnen u ook niet beschermen tegen milieuproblemen in uw vakantiestreek (bijv. vervuiling zeewater) en adviseren u eventuele publicaties hierover in de media te volgen.

Artikel 30: Opmerkingen

Indien u bij aankomst op de bestemming een fout of onvolkomenheid constateert, dan wordt er van u verwacht dat u daarvan direct melding maakt bij de sleutelhouder/beheerder. Dat kan vaak

ongemak en klachten voorkomen. Ondanks alle bemoeienissen en zorgen is het mogelijk dat u meent een rechtvaardige klacht te hebben. Deze klacht dient u ter plaatse en direct met de sleutelhouder/beheerder van de accommodatie door te nemen, teneinde hem in staat te stellen de klacht onmiddellijk te verhelpen. Genoemde opmerkingen, ongemakken of klachten geven niet automatisch recht op vergoedingen en restituties.

Artikel 31: Aansprakelijkheid

BedrijvenVoordeel kan niet aansprakelijk worden gehouden voor door de Recreant of derden ten gevolge het verblijf in het vakantiehuis geleden schade; de Recreant vrijwaart BedrijvenVoordeel tegen aanspraken dienaangaande. In het bijzonder is BedrijvenVoordeel niet aansprakelijk voor storingen in en om het vakantiehuis zoals doch niet uitsluitend, storingen en uitval van stroom en watervoorzieningen en technische installaties, niet of ontijdig aangekondigde bouwwerkzaamheden en veranderingen aan toegangs- of hoofdwegen. BedrijvenVoordeel kan slechts aansprakelijk worden gehouden voor schade die is te wijten aan de grove schuld of de nalatigheid van BedrijvenVoordeel. Onverminderd het in de vorige leden bepaalde is de aansprakelijkheid van BedrijvenVoordeel, indien en voor zover BedrijvenVoordeel uit enige hoofde ter zake de huurovereenkomst in rechte aansprakelijkheid wordt gehouden, steeds beperkt tot directe schade en is elke vorm van gevolgschade uitgesloten. Het staat de Recreant/beheerder van de vakantieaccommodatie vrij om de Recreant en/of diens meereizende voorschriften ter hand te stellen over het gebruik van de accommodatie en al hetgeen daarbij behoort. Tijdens uw verblijf bent u aansprakelijk voor door toedoen van u en/of uw meereizende toegebrachte schade aan de vakantieaccommodatie, de inrichting en alle zaken welke bij het gehuurde behoren. Tot de meereizende behoort eenieder die deel uitmaakt van het reisgenootschap, dan wel anderszins tot de kring van de Recreant gerekend dient te worden. Derhalve is het zéér belangrijk dat u over een in het buitenland geldige WA verzekering en reisverzekering beschikt. Indien de schade niet met de Recreant/beheerder van de accommodatie is afgewikkeld, is BedrijvenVoordeel gerechtigd de Recreant aansprakelijk te stellen voor de geleden en te lijden schade. Alle hieraan verbonden kosten komen voor rekening van de op de boekingsbevestiging genoemde Recreant. Degene die de reis boekt voor (ook) andere deelnemers is hoofdelijk aansprakelijk voor alle anderen die hij aanmeldt. Ten aanzien van minderjarige reizigers moet worden aangetoond dat ouders of voogden toestemming hebben verleend.

Artikel 32: Klachten

Ieder vakantiehuis is zorgvuldig door BedrijvenVoordeel geselecteerd en geïnspecteerd. BedrijvenVoordeel staat in voor de juistheid van de omschrijving van de vakantiewoning, met dien verstande dat een afwijking van 15% van de opgegeven woonoppervlakte en afstanden aanvaardbaar wordt geacht. De beschrijving en indrukken van het vakantiehuis en de directe omgeving, waaronder voorzieningen, inrichtingen, faciliteiten en recreatiemogelijkheden vallen, kunnen naar hun aard of vanwege tussentijdse veranderingen of seizoeninvloeden iets afwijken van de beschrijving op de website van BedrijvenVoordeel. De Recreant is steeds gerechtigd zijn grieven middels een klacht aan BedrijvenVoordeel voor te leggen. BedrijvenVoordeel dient een klacht steeds adequaat en met bekwame spoed te behandelen, aldus dat de klacht naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid wordt behandeld. De Recreant dient een klacht, ontstaan bij aankomst op het verblijfadres of gedurende het verblijf, uiterlijk binnen 24 uur te melden aan de Verhuurder/Beheerder. De Beheerder / Verhuurder zal trachten de klacht onverwijld ter plaatse op

lossen. Indien de geconstateerde klacht niet ter plaatse met de Verhuurder/ Beheerder kan worden opgelost, dient de Recreant de klacht uiterlijk binnen 48 uur na constatering telefonisch te melden aan BedrijvenVoordeel, teneinde BedrijvenVoordeel de mogelijkheid te bieden om de klacht alsnog ter plaatse te kunnen oplossen. De melding kan telefonisch op het telefoonnummer van BedrijvenVoordeel geschieden. U dient BedrijvenVoordeel te allen tijde in de gelegenheid te stellen om een passende oplossing voor de klacht te bewerkstelligen tijdens uw verblijf.